



# PROCÈS-VERBAL DE LA REUNION DU COMITE SYNDICAL DU SIVU DU HONCOURT

Séance du 14.04.25

*Sous la présidence de Jean-Pierre PIELA*

*Conseillers titulaires élus : 12*

*Conseillers titulaires en fonction : 12*

*Conseillers titulaires présents : 11*

*Conseillers suppléants présents : 3*

**Délégués titulaires présents** : Mmes & MM. BAUER Rémy, HAESSLER Christian, HOULNE Monique, MULLER André, PIELA Jean-Pierre, RENTZ Anne-Hélène, SEYLLER Olivier, WOLFF Bernard.

**Délégués titulaires excusés** : Mme & MM. BESSOT Bénédicte, DUPARCQ Loïc, SEYLLER Olivier, ZIMMERMANN Gilles.

**Délégués suppléants présents** : Mmes & M. GUTHMANN Monique, JERMANN Cindy, VEST Christian.

## **1) Approbation du Compte-rendu de la séance du 12.02.25 et secrétaire de séance**

### **1.1 Approbation**

Les membres du Conseil Syndical approuvent à l'unanimité le compte-rendu de la réunion du 12.02.25.

### **1.2 Secrétaire de séance**

Les présents désignent JERMANN Cindy comme secrétaire de séance.

## **2) Finances**

### **2.1 Compte Administratif et Compte de Gestion 2024**

Le Président présente le Compte Administratif 2024.

#### **Fonctionnement**

- Dépenses : 191 236,70€
- Recettes : 367 665,42€ (dont report 2023 : 142 665,41€)
- Solde : 176 428,72€

#### **Investissement**

- Dépenses : 1 334 323,75€
- Recettes : 1 840 864,12€ (dont report 2023 : 88 821,87€)
- Solde : 506 540,37€

**En l'absence du Président, le Conseil Syndical approuve à l'unanimité les Compte de Gestion et Compte Administratif 2024 du SIVU du Honcourt.**

## **2.2) Affectation des résultats**

Le Conseil Syndical approuve à l'unanimité l'affectation des résultats suivants :

- Fonctionnement 002 : 176 428,72€
- Investissement 001 : 506 540,37€

## **2.3) Budget primitif 2025**

Le Président présente le projet de budget 2025.

Contribution des Communes :

- Breitenbach : 74 315,77€
- Maisongoutte : 87 590,33€
- Saint-Martin : 38 590,37€
- Steige : 65 393,53€

Fonctionnement :

- Dépenses et recettes : 471 000€

Investissement

- Dépenses et recettes : 2 815 000€

**Les Conseillers approuvent à l'unanimité la contribution des Communes et le budget primitif 2025.**

## **3) Achèvement des travaux**

### **3.1 Etat des lieux**

André MULLER et Bernard WOLFF font un point sur les travaux non achevés et les dysfonctionnements qui restent à régler, entre-autre :

- Infiltrations d'eau, notamment humidité persistante dans le silo
- Menuiseries
- Fixation des rideaux
- Plantations, pavage

Devant cette situation, le Conseil Syndical approuve l'envoi d'un courrier aux architectes demandant une réunion d'urgence sur place avec les entreprises défaillantes et le règlement rapide des problèmes existants.

### **3.2 Lettre aux architectes**

La lettre suivante est approuvée à l'unanimité par les conseillers présents :

*Madame, Monsieur les architectes,*

*Nous revenons vers vous à propos du pôle scolaire et périscolaire du Honcourt à Maisongoutte.*

*Depuis trop longtemps maintenant, nous restons dans l'attente de l'intervention de certaines entreprises pour l'achèvement les travaux et nous constatons des dysfonctionnements récurrents et nombreux, que pour certains nous signalons depuis des mois.*

*Pour nos équipes municipales, les enseignants, la MJC et de la population de nos villages, la situation connue de tous ne peut plus durer. Et aux yeux de nos collègues élus de la vallée gérant d'autres structures comparables, nous portons un projet à ce jour mal abouti !*

*Nous savons que vous avez partiellement conscience du temps considérable que passe Audrey Wolfer sur le suivi des problèmes, l'envoi de courriels, les contacts multiples au téléphone, les relances, les liens avec l'équipe pédagogique etc. : nous ne pouvons continuer à admettre un tel temps de travail !*

*Nos agents techniques et André Muller sont sur place tous les 1ers mercredis du mois et constatent nombre de problèmes, prennent en charge ce qu'ils peuvent réparer, mais sur les points principaux sur lesquels il faut avancer, rien ne semble vraiment aboutir...*

- *Le chauffage a souffert cet hiver de nombreux problèmes, les salles de classe étant régulièrement autour des 16° malgré une chaudière à 100% de son rendement et des résistances électriques très énergivores allumées en permanence ; rien n'indique qu'une situation semblable ne se reproduira pas durant l'hiver 2025/2026*
- *L'étanchéité du silo n'est toujours pas assurée, le surcoût des pellets livrés en sacs est réel, de plus leur acheminement et utilisation mobilise le personnel plusieurs heures par semaine en période de chauffe*
- *La question de l'étanchéité du local poubelle reste en suspens également, au-delà du problème d'humidité de cette pièce, la porte de service est en train de moisir*
- *L'ensemble des menuiseries intérieures ne sont pas finies, manquent toujours des étagères, patères...*
- *Plusieurs menuiseries extérieures posent problème alors que leur état est neuf : fenêtre qui tombe lorsqu'on l'ouvre, portes vers l'extérieur défectueuses, seuils toujours non bétonnés...*
- *Les chutes des stores, fréquentes, sont particulièrement dangereuses pour les élèves*
- *Plusieurs suspicions de fuites ont été localisées*
- *Le litige entre les entreprises VOGEL et TM sur la question des gravats n'est pas tranché, empêchant ces deux entreprises de transmettre leurs DGD*
- *Le problème des mauvaises odeurs n'est pas réglé.*

*Nous attendons des rencontres sur place avec les entreprises concernées (GALOPIN-VOGEL-TM ensemble, ESCHRICH et HUNSINGER) pour faire le point sur les différents sujets en attente de concrétisation ou en dysfonctionnement afin de disposer au plus vite d'une structure pleinement fonctionnelle.*

*Il existe sans aucun doute des moyens coercitifs en mesure de faire avancer rapidement tous les dossiers : nous vous demandons instamment de les mettre en œuvre et de nous indiquer la démarche qui va être suivie et les dates butoir de réalisation. Nous attendons en particulier la mise en œuvre de pénalités en rapport avec le très important dépassement des délais.*

*Nous sommes confrontés à des difficultés budgétaires car la non finition des travaux impliquera que l'encaissement du FCTVA se prolongera jusqu'à 2027, ce qui met à mal nos plans de financement (notamment les prêts-relais remboursables au bout de trois ans).*

*Nous restons à disposition pour avancer très rapidement sur tous les points et comptons sur votre contribution active pour y parvenir.*

*Dans l'attente, recevez, Madame, Monsieur, nos salutations cordiales.*

#### **4) Conseil d'Ecole du 20.03.25**

##### **4.1 Doléances des enseignants et parents et position du SIVU**

Lors du Conseil d'Ecole du 20.03.25, plusieurs points ont été soulevés par les enseignants et parents.

Les conseillers évoquent les doléances et apportent les réponses ci-dessous :

- *Aménagement de la cour d'école des primaires : le SIVU réfléchit à une végétalisation de la cour et propose, lorsque l'acquisition du terrain contigu sera faite, des aménagements qui pourront permettre des jeux de ballons. Pour ce qui est de la*

conception, dès le départ les directrices d'école étaient associées à certaines réunions concernant le projet sans jamais faire de remarque à ce sujet. Il est vrai que c'est à l'usage que l'on se rend compte de certaines situations...

- Sécurisation du passage des élèves venant en vélo le long de la zone de dépose/chargement des bus : la commune de Maisongoutte met en place dans les prochains jours deux panneaux d'interdiction de stationner et prendra un Arrêté
- Protection des angles des radiateurs de la salle de motricité : il faudra en rediscuter car jusqu'où aller dans les protections !
- Accès à barrer : un marquage au sol pourra être réalisé
- Bac à sable : possible mais demande de l'entretien pour un coût élevé
- Venue du DASEN : il est prévu de visiter l'école et d'échanger sur la coopération intercommunale et les enjeux du territoire, sans évoquer particulièrement le sujet de la pérennité des classes, qui a été discuté à Strasbourg.

## **5) Personnel**

### **5.1 Possibilité de titularisation**

Cet été 2025, le SIVU aura la possibilité de titulariser Audrey ALEXANDROFF, ATSEM. Après échange, les conseillers envisagent la future titularisation d'Audrey sous réserve qu'elle accepte les tâches qui lui seront proposées.

## **6) Divers**

### **6.1 DASEN**

Le Président prendra contact avec le DASEN pour organiser sa venue à l'école du Honcourt courant mai.

### **6.2 Meisensolar**

Christian VEST évoque la convention entre Meisensolar et le SIVU. Certains points sont en cours de finalisation (réception des travaux, consuel, facture type, etc.). Le SIVU sera prioritaire après la Commune de Maisongoutte.

La convention sera signée lors d'une prochaine séance.

Le Président  
Jean-Pierre PIELA

La secrétaire de séance  
Cindy JERMANN